«ПРИНЯТО»
на Тренерском совете
МБУ ДО «СШ № 3» г.Улан-Удэ
Протокол № _____
от «_____» _____20_____г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «СШ № 3» г.Улан-Удэ
_____ И.К. Иванов
Приказ № 45
от «31» 08 2023г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об официальном сайте
МБУ ДО «Спортивная школа № 3» г.Улан-Удэ

г.Улан-Удэ

2023 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №3» г. Улан-Удэ (далее – Положение) в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта физкультурно-спортивной организации (далее - Учреждение).

1.2. Официальный сайт в сети Интернет МБУДО «СШ №3»г. Улан-Удэ (далее – Сайт) является электронным открытым общедоступным информационным ресурсом, размещённым в глобальной сети Интернет.

1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, уставом Учреждения, настоящим Положением, приказами и распоряжениями руководителя Учреждения.

1.4. Цели создания Сайта:

- обеспечение открытости деятельности Учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждения;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников физической культуры и спорта.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта Учреждения в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам Сайта.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.7. Пользователем Сайта Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

2.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт Учреждения является структурным компонентом единого информационного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в физкультурно-спортивной деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем Учреждения. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Примерная информационная структура Сайта Учреждения определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта.

2.7. Примерная информационная структура Сайта Учреждения формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению

на Сайте Учреждения (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном Сайте Учреждения.

2.9. Порядок размещения на официальном Сайте организации в сети "Интернет" и обновления информации об организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.10. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Учреждения и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

2.11. Учредитель может вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг Сайта Учреждения.

2.12. Информационное наполнение Сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя Учреждения.

III. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ

3.1. Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.

3.2. Спортивная школа самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте Учреждения от несанкционированного доступа;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации; - размещение материалов на Сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

3.3. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Учреждения.

3.4. Сайт МБУ ДО«СШ № 3» г. Улан-Удэ размещается в сети Интернет по адресу: http://sdush3.bur.sportsng.ru с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления.

3.5. Адрес Сайта Учреждения и адрес электронной почты Учреждения отражаются на официальном бланке Учреждения.

3.6. При изменении Устава Учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов Сайта Учреждения производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА ШКОЛЫ

4.1. Обязанности работников, ответственных за функционирование Сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта:

- обеспечение взаимодействия Сайта с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта от несанкционированного доступа;
- сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.2. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

4.3. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального Сайта Учреждения, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Сотрудники, ответственные за функционирование Сайта несут ответственность за:

- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта Учреждения;
- резервное копирование данных и настроек Сайта Учреждения;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;
- размещение материалов на Сайте Учреждения;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

V. ФИНАНСОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САЙТА ШКОЛЫ

5.1. Работы по обеспечению функционирования Сайта производится за счет средств Учреждения или за счет привлеченных средств.